

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель, Управления Федерального
казначейства по Чувашской Республике

 О.Н. Ананьева

« 29 » мая 2015 года

**План Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике по реализации Концепции открытости
Федеральных органов исполнительной власти на 2015 год с учетом «горизонта планирования» до 2018 года**

Референтные группы Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике (далее - Управление):

- I. Выяскатели по исполнительным документам
- II. Банковское сообщество
- III. Глава Чувашской Республики, руководители органов исполнительной, законодательной власти и органов местного самоуправления Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Чувашской Республики, полномочный представитель Президента Российской Федерации в Приволжском Федеральном округе
- IV. Участники бюджетного процесса, которым открыты лицевые счета в Управлении (далее – Клиенты)
- V. Граждане
- VI. Общественные объединения
- VII. Средства массовой информации

N п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки	Референт- ные груп- пы, на которые нацелено мероприя- тие	Ответственные исполнители и соисполнители
1.	Целевые показатели развития механизма (инструмента) открытости: 1. На официальном сайте Управления реализован функционал, позволяющий оценивать эффективность пребывания и работу граждан с сайтом Управления, включая следующие показатели: посещаемость, время пребывания, популярность отдельных разделов сайта, глубину просмотра. 2. На официальном сайте Управления реализован онлайн-диалог с гражданами для сбора предложений по совершенствованию инструментария, правил	1. Реализация принципа информационной открытости Управления			

	работы и контента Официального сайта Управления. 3. На Официальном сайте Управления реализована возможность оценки гражданами в интерактивном режиме полезности размещаемой на указанном сайте и предоставляемой по запросу информации при помощи вариативной шкалы оценки				
1.1.	Мероприятие 1. Разработка и утверждение Порядка организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Управления, а также его размещение на Официальном сайте Управления	На Официальном сайте Управления размещен утвержденный Порядок организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Управления	3 квартал 2015 года		Помощник руководителя Управления, отдел информационных систем (далее - ОИС), отдел режима секретности и безопасности информации (далее - ОРСИБИ)
1.2.	Мероприятие 2. Организация размещения ссылок на Официальном сайте Управления вспомогательных видеороликов, презентаций, демонстрирующих преимущества взаимодействия с Управлением в сети Интернет	На Официальном сайте Управления размещены ссылки на вспомогательные видеоролики, презентации, демонстрирующие преимущества взаимодействия с Управлением в сети Интернет, посредством разделов "Присоединитесь", "Форум" и "Обратная связь"	По мере размещения ФК		Помощник руководителя Управления, ОИС (в части размещения)
1.3.	Мероприятие 3. Реализация на Официальном сайте Управления онлайн-диалога с гражданами для сбора предложений по совершенствованию инструментария, правил работы и контента Официального сайта Управления	На Официальном сайте Управления проведен сбор предложений по совершенствованию инструментария, правил работы и контента Официального сайта Управления. Организован ежегодный сбор предложений	После реализации функций на сайте		Помощник руководителя Управления, Административный отдел (далее - АО), начальники отделов
1.4.	Мероприятие 4. Публикация на Официальном сайте Управления информации о наиболее распространяемых запросах и обращениях, поступающих в Управление от граждан и юридических лиц, а также ответов на них	Организовано выявление наиболее распространенных запросов и обращений, поступающих в Управление от граждан и юридических лиц, и регулярная публикация указанной информации, а также ответов на них на Официальном сайте Управления	2015 год		Помощник руководителя Управления, АО, ОИС (в части размещения)

1.5. Мероприятие 5. Создание справочной службы Управления	Создана справочная служба Управления	По мере реализации функции ФК		Помощник руководителя Управления, АО
1.6. Мероприятие 6. Проведение мероприятий по повышению места в рейтинге справочных служб федеральных органов исполнительной власти	1. Повышение места Управления в рейтинге справочных служб федеральных органов исполнительной власти	По мере реализации функции ФК		Помощник руководителя Управления, АО, начальники отделов
2. II. Обеспечение работы с открытыми данными				
Целевые показатели развития механизма (инструмента) открытости:				
1. Перечень и состав наборов открытых данных, содержащихся в Реестре открытых данных Управления, актуализированы.				
2.1. Мероприятие 1. Актуализация перечня и состава наборов открытых данных, содержащихся в Реестре открытых данных Управления	Перечень и состав наборов открытых данных, содержащихся в Реестре открытых данных Управления, актуализированы	I квартал 2016 года	II, IV, V	начальники отделов
2.2. Мероприятие 2. Обеспечение размещения актуализированного Реестра открытых данных Управления на Официальном сайте Управления	Актуализированный Реестр открытых данных Управления размещен на Официальном сайте Управления	I квартал 2016 года	II, IV, V	Помощник руководителя Управления, АО, начальники отделов
2.3. Мероприятие 3. Анализ необходимости публикации на Официальном сайте Управления в автоматизированном режиме наборов открытых данных, содержащихся в Реестре открытых данных Управления	Проведен анализ необходимости публикации на Официальном сайте Управления в автоматизированном режиме наборов открытых данных, содержащихся в Реестре открытых данных Управления	I квартал 2016 года	II, IV, V	Помощник руководителя Управления, АО
2.4. Мероприятие 4. Анализ возможности публикации на Официальном сайте Управления в автоматизированном режиме наборов открытых	Проведен анализ возможности публикации на Официальном сайте Управления в автоматизированном режиме наборов открытых	I квартал 2016 года	II, IV, V	Помощник руководителя Управления,

	данных, содержащихся в Реестре открытых данных Управления	данных, содержащихся в Реестре открытых данных Управления, в соответствии с установленным порядком			АО, ОРСИБИ
2.5.	Мероприятие 5. Организация публикации информации в формате открытых данных в соответствии с требованиями Регламента	Информация в формате открытых данных публикуется в соответствии с требованиями Регламента	1 квартал 2016 года	II, IV, V	Помощник руководителя Управления, АО
2.6.	Мероприятие 6. Организация проведения оценки востребованности наборов данных, потенциальных для раскрытия	Проводится оценка востребованности наборов данных, потенциальных для раскрытия	4 квартал 2015 года	II, IV, V	Помощник руководителя Управления, начальники отделов
2.7.	Мероприятие 7. Организация хранения прошлых версий наборов открытых данных	Организовано хранение прошлых версий наборов открытых данных	По мере реализации функций на сайте		ОИС
2.8.	Мероприятие 8. Организация процесса исправления фактических ошибок в данных и их уточнение посредством обратной связи. Разработка Регламента организации работы с сообщениями об ошибках в данных, полученных по каналам обратной связи Управления с референтными группами	Организован процесс исправления фактических ошибок в данных и их уточнение посредством обратной связи. Разработан Регламент организации работы с сообщениями об ошибках в данных, полученных по каналам обратной связи Управления с референтными группами	II полугодие 2015 года	II, IV, V	Помощник руководителя Управления, АО, начальники отделов
3.	<p>III. Обеспечение понятности нормативно-правового регулирования, государственной политики и программ, разрабатываемых (реализуемых) Управлением</p> <p>Целевые показатели развития механизма (инструмента) открытости:</p> <p>1. Обеспечено размещение на Официальном сайте Управления плана нормотворчества Федерального казначейства.</p> <p>2. Управлением предусмотрена процедура разъяснения нормативных правовых актов Федерального казначейства (далее - НКЦА) с помощью элементов инфографики, видеороликов, форматирования и предоставления фрагментов текста НКЦА в наглядном и понятном виде.</p>				
3.1.	Мероприятие 1. Размещение на Официальном сайте Управления активных ссылок на план	Обеспечено размещение на Официальном сайте Управления активных ссылок на план	По мере реализации		Помощник руководителя

	нормотворчества Федерального казначейства	нормотворчества Федерального казначейства	цели ФК	Управления, ОИС (в части размещения)
3.2.	Мероприятие 2. Размещение на Официальном сайте Управления активных ссылок на разъяснения НПД Федеральным казначейством	Обеспечено размещение на Официальном сайте Управления активных ссылок на разъяснения НПД Федеральным казначейством	2015 год	Помощник руководителя Управления, ОИС (в части размещения)
4.	<p>IV. Принятие планов деятельности Управления и ежегодной публичной декларации целей и задач, их ответственное обсуждение</p> <p>Целевые показатели развития механизма (инструмента) открытости:</p> <p>1. Организована система обсуждения публичной декларации (публичного плана) с референтными группами. Соответствующая информация размещена на Официальном сайте Управления.</p> <p>2. Динамика достижения целей, задач, ключевых событий и показателей, установленных в публичной декларации (публичном плане), визуализирована на Официальном сайте Управления с учетом интересов различных референтных групп.</p>			
4.1.	Мероприятие 1. Организация системы обсуждения публичной декларации (публичного плана) с референтными группами и размещения соответствующей информации на Официальном сайте Управления	Организована система обсуждения публичной декларации (публичного плана) с референтными группами. Соответствующая информация размещена на Официальном сайте Управления.	I полу- годие 2016 года	Отдел внутреннего контроля и аудита (далее - ОВКИА), Помощник руководителя Управления, АО, ОИС (в части размещения)
4.2.	Мероприятие 2. Обеспечение визуализации на Официальном сайте Управления динамики достижения целей, задач, ключевых событий и показателей, установленных в публичной декларации (публичном плане), с учетом интересов различных референтных групп	Динамика достижения целей, задач, ключевых событий и показателей, установленных в публичной декларации (публичном плане), визуализирована на Официальном сайте Управления с учетом интересов разных референтных групп	2016 год	Помощник руководителя Управления, АО, ОИС (в части размещения)
5.	V. Формирование публичной отчетности Управления			

	<p>Целевые показатели развития механизма (инструмента) открытости:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечено размещение на Официальном сайте Управления актуальной информации о государственных программах Российской Федерации, в реализации которых принимает участие Управление. 2. Обеспечено размещение на Официальном сайте Управления актуальной информации о реализации планов Управления и Программ, в реализации которых принимает участие Управление. 3. Подготовлен Итоговый доклад (Доклад о результатах деятельности Управления в отчетном году и основных направлениях деятельности Деятельности на среднесрочную перспективу). На Официальном сайте Управления публикуется Итоговый доклад, а также ежеквартальные отчеты о деятельности Управления. 4. Итоговый доклад о результатах деятельности Управления за отчетный период рассматривается на коллегии Управления и публикуется на Официальном сайте Управления. 		
<p>5.1. Мероприятие 1. Организация размещения на Официальном сайте Управления документов планирования, связанных с реализацией государственных, федеральных целевых программ (далее - ФЦП), участием которых является Управление</p>	<p>На Официальном сайте Управления размещаются документы планирования, связанные с реализацией ФЦП, участием которых является Управление</p>	<p>2015 год</p>	<p>ОВКИА, АО, ОИС (в части размещения)</p>
<p>5.2. Мероприятие 2. Организация размещения на Официальном сайте Управления информации о мониторинге хода исполнения документов планирования, отчетов о его исполнении</p>	<p>На Официальном сайте Управления размещается информация о мониторинге хода исполнения документов планирования, отчетов о его исполнении</p>	<p>2015 год</p>	<p>ОВКИА, АО, ОИС (в части размещения)</p>
<p>5.3. Мероприятие 3. Организация подготовки, рассмотрение на коллегии Управления и публикации на Официальном сайте Управления итогового доклада о результатах деятельности Управления за отчетный период и основных направлениях деятельности на среднесрочную перспективу</p>	<p>Итоговый доклад о результатах деятельности Управления за отчетный период рассматривается на итоговой коллегии Управления и публикуется на Официальном сайте Управления</p>	<p>1 квартал 2016 год</p>	<p>Заместители руководителя Управления, Помощник руководителя Управления, АО, ОИС (в части размещения)</p>
<p>5.4. Мероприятие 4. Организация размещения на Официальном сайте Управления актуальной информации, содержащей сведения о результатах проверок в Управлении, включая: - перечень и результаты проведенных проверок;</p>	<p>На Официальном сайте Управления размещается актуальная информация, содержащая сведения о результатах проверок в Управлении, включая: - перечень и результаты проведенных проверок; - информация об устранении нарушений по</p>	<p>2015 год</p>	<p>ОВКИА, ОИС (в части размещения)</p>

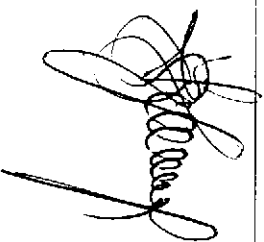
	- информация об устранении нарушений по результатам проверок	результатам проверок			
5.5.	Мероприятие 5. Внедрение системы персональной ответственности госслужащих за воспрепятствование осуществлению общественного контроля, а также размещение указанной информации на Официальном сайте Управления	Внедрена система персональной ответственности госслужащих за воспрепятствование осуществлению общественного контроля. Соответствующая информация размещена на Официальном сайте Управления	По мере реализации ФК		Отдел кадров (далее - ОК), ОИС (в части размещения), начальники отделов
5.6.	Мероприятие 6. Публикация статистической информации об осуществлении Управлением государственной функции на Официальном сайте Управления	Опубликована на Официальном сайте Управления статистическая информация об осуществлении государственной функции. Разработан Перечень статистической информации об осуществлении Управлением государственной функции, размещаемой на Официальном сайте Управления	2016 год		Помощник руководителя Управления, ОИС (в части размещения), начальники отделов
5.7.	Мероприятие 7. Формирование ежеквартальных отчетов о полученных и рассмотренных жалобах по вопросам осуществления Управлением государственной функции (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб) и их публикация на Официальном сайте Управления	Обеспечено формирование и публикация на Официальном сайте Управления ежеквартальных отчетов о полученных и рассмотренных жалобах по вопросам осуществления Управлением государственной функции (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб)	2015 год		АО, ОИС (в части размещения)
5.8.	Мероприятие 8. Систематизация и размещение на Официальном сайте Управления стенограмм, тезисов выступлений, комментариев, пресс-релизов руководства Управления, посвященных вопросам отчетной информации о деятельности Управления	Обеспечена систематизация и размещение на Официальном сайте Управления стенограмм, тезисов выступлений, комментариев, пресс-релизов руководства Управления, посвященных вопросам отчетной информации о деятельности Управления, в соответствии с действующим порядком	по мере поступления		Помощник руководителя Управления, ОИС (в части размещения)
6.	<p>VI. Информирование о работе с обращениями граждан и организаций</p> <p>Целевые показатели развития механизма (инструмента) открытости:</p> <p>1. Формируется и публикуется на Официальном сайте Управления отчет о принятых организационных и административных мерах, направленных на улучшение качества работы с обращениями и запросами граждан и юридических лиц.</p> <p>2. Создана общественная приемная Управления и обеспечено ее функционирование.</p>				

6.1. Мероприятие 1. Организация формирования и публикации на Официальном сайте Управления информации о принятых организационных и административных мерах, направленных на улучшение качества работы с обращениями и запросами граждан и юридических лиц	Формируется и публикуется на Официальном сайте Управления отчет о принятых организационных и административных мерах, направленных на улучшение качества работы с обращениями и запросами граждан и юридических лиц	2016 год		Помощник руководителя Управления, АО, ОИС (в части размещения)
6.2. Мероприятие 2. Внедрение практики одновременного представления заявителю ответа по его обращению и направления в его адрес ссылки на сервис с анкетой для оценки работы Управления с обращениями и запросами граждан, представителей организаций (юридических лиц) и общественных объединений	При направлении ответа по обращению заявителю ему представляется ссылка на сервис с анкетой для оценки работы Управления с обращениями и запросами граждан, представителей организаций (юридических лиц) и общественных объединений	2016 год		АО, начальники отделов
VII. Организация работы с референтными группами Управления				
7. Целевые показатели развития механизма (инструмента) открытости:				
1. Определены референтные группы, ориентированные на деятельность Управления, порядок взаимодействия с ними структурных подразделений Управления размещен на Официальном сайте Управления. Утвержден внутренний регламент взаимодействия Управления с референтными группами Управления, а также определены основные каналы коммуникации.				
7.1. Мероприятие 1. Определение референтных групп, ориентированных на деятельность Управления и размещение на Официальном сайте Управления порядка взаимодействия с ними структурных подразделений Управления	Определены референтные группы, ориентированные на деятельность Управления, порядок взаимодействия с ними структурных подразделений Управления размещен на Официальном сайте Управления	2015 год	I, II, III, IV, V	Рабочая группа, начальники отделов
7.2. Мероприятие 2. Создание специализированных форм и методов взаимодействия для разных референтных групп, учитывающих интересы и ожидания заинтересованных групп	Для разных референтных групп созданы специализированные формы и методы взаимодействия, учитывающие интересы и ожидания заинтересованных групп	2015 год	I, II, III, IV, V	Рабочая группа, начальники отделов
7.3. Мероприятие 3. Создание системы адресных рассылок представителям референтных групп с приглашением их для участия в общественных обсуждениях инициатив и решений Управления	Создана система адресных рассылок представителям референтных групп с приглашением их для участия в общественных обсуждениях инициатив и решений Управления	2015 год	I, II, III, IV, V	Рабочая группа, начальники отделов
7.4. Мероприятие 4. При необходимости включение в	Результаты взаимодействия с референтными группами	При	I, II, III,	ОВКиА.,

планы работы Управления результатов взаимодействия с референтными группами в виде оформленных предложений, изменений и дополнений в нормативные акты	в виде оформленных предложений, изменений и дополнений в нормативные акты при необходимости включаются в планы работы Управления	необходимости	IV, V	начальники отделов
7.5. Мероприятие 5. Включение в систему оценки эффективности деятельности Управления (его структурных подразделений) оценку референтными группами результатов работы Управления (его структурных подразделений), а также размещение соответствующей информации на официальном сайте Управления	Включена в систему оценки эффективности деятельности Управления (его структурных подразделений) оценка референтными группами результатов работы Управления (его структурных подразделений). Соответствующая информация размещена на официальном сайте Управления	2016 год	I, II, III, IV, V	ОВКиД., Помощник руководителя Управления, ОИС (в части размещения)
8. VIII. Организация работы пресс-службы Управления Целевые показатели развития механизма (инструмента) открытости: 1. Определен перечень каналов связи (коммуникационные стратегии) с различными референтными группами. Соответствующая информация размещена на официальном сайте Управления. 2. Снимаются и размещаются на официальном сайте Управления и в социальных сетях видеоролики по ключевым направлениям деятельности Управления. 3. Опубликована статья о деятельности Управления в СМИ.				
8.1. Мероприятие 1. Определение и разработка перечня каналов связи (коммуникационных стратегий) с различными референтными группами, а также размещение соответствующей информации на официальном сайте Управления	Определен перечень каналов связи (коммуникационных стратегий) с различными референтными группами. Соответствующая информация размещена на официальном сайте Управления	2015 год		Помощник руководителя Управления, ОИС (в части размещения), начальники отделов
8.2. Мероприятие 2. Организация процесса видеосъемки и размещения на официальном сайте Управления и в социальных сетях видеороликов по ключевым направлениям деятельности Управления	Снимаются и размещаются на официальном сайте Управления и в социальных сетях видеоролики по ключевым направлениям деятельности Управления	2016 год		Помощник руководителя Управления, АО, ОИС (в части размещения), начальники отделов

8.3. Мероприятие 3. Организация публикации о деятельности Управления в СМИ	Опубликована статья о деятельности Управления в СМИ	2015 год	Помощник руководителя Управления, начальник отдела
IX. Прочие механизмы (инструменты) открытости			
9. Целевые показатели развития механизма (инструмента) открытости: 1. Доработан Регламент подготовки и размещения на Официальном сайте Управления в сети Интернет информации о деятельности Управления с учетом утвержденных в Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти (далее - Концепция открытости) и Методических рекомендациях принципов и приоритетных направлений повышения открытости федеральных органов исполнительной власти на 2013 - 2015 годы 2. Разработан Порядок (Регламент, иной акт) обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиальных органов	Доработан Регламент подготовки и размещения на Официальном сайте Управления информации о деятельности Управления с учетом утвержденных в Концепции открытости и Методических рекомендациях принципов и приоритетных направлений повышения открытости федеральных органов исполнительной власти на 2013 - 2015 годы	По мере необходимости	Помощник руководителя Управления, Рабочая группа
9.1. Мероприятие 1. Доработка Регламента подготовки и размещения на Официальном сайте Управления в сети Интернет информации о деятельности Управления с учетом утвержденных в проекте Концепции открытости и Методических рекомендациях принципов и приоритетных направлений повышения открытости федеральных органов исполнительной власти на 2013 - 2015 годы	Разработан Порядок (Регламент, иной акт) обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственного самоуправления на заседаниях коллегиальных органов, размещен на Официальном сайте Управления	2015 год	ОРСИБИ, ОИС (в части размещения)
9.2. Мероприятие 2. Разработка Порядка (Регламента, иного акта) обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиальных органов, а также его размещение на Официальном сайте Управления	Разработан Порядок (Регламент, иной акт) обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственного самоуправления на заседаниях коллегиальных органов, размещен на Официальном сайте Управления	2015 год	ОРСИБИ, ОИС (в части размещения)

Заместитель руководителя Управления -
Председатель Рабочей группы



С.В. Кудряшов
«29» мая 2015 г.