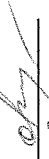


Согласовано

Руководитель Управления
Федерального казначейства
по Чувашской Республике
 О.Н. Ананьева
30 января 2018 г.

**Отчет о выполнении Плана Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике
по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2017 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители	Информация о выполнении
1	2	3	4	5
Раздел 1. Организационные мероприятия				
1.	Актуализация нормативных документов в части реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти.	По мере необходимости	Рабочая группа	Актуализация нормативных документов Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике (далее – Управление) в части реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти осуществляется по мере необходимости: Приказом от 21.08.2017 № 345 внесены изменения в состав проектной группы, утвержденный приказом Управления от 19.05.2015 № 188; Приказом Управления от 19.10.2017 № 463 утвержден состав проектной группы по реализации принципов открытости в деятельности УФК по Чувашской Республике, назначен куратор проектной группы; Приказом Управления от 31.10.2017 № 499 утверждены Реестр наборов открытых данных и Порядок обеспечения доступа к информации о деятельности Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике

2.	Утверждение реестра набора открытых данных управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.	октябрь	Отдел информационных систем	Реестр набора открытых данных управления утвержден приказом управления от 31.10.2017 № 499. Изменения в реестр внесены приказом управления от 29.11.2017 № 549
3.	Разработка и утверждение Положения о Рабочей группе по реализации принципов открытости в деятельности управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.	октябрь	Отдел внутреннего контроля и аудита	Приказом управления от 19.10.2017 № 463 утверждено Положение о проектной группе по реализации принципов открытости в деятельности управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.
4.	Разработка и утверждение Порядка обеспечения доступа к информации о деятельности управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.	октябрь	Помощник руководителя управления, административно-финансовый отдел	Порядок обеспечения доступа к информации о деятельности управления Федерального казначейства по Чувашской Республике утвержден приказом управления от 31.10.2017 № 499
Раздел 2. Развитие ключевых механизмов открытости				
Механизм: Реализация принципа информационной открытости				
	Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации, находящейся в распоряжении управления в соответствии с его полномочиями, на официальном сайте управления в сети Интернет.	В течение года	Отдел информационных систем, Помощник руководителя управления, отделы управления	Размещается и поддерживается в актуальном состоянии: - информация: об обращениях граждан и организаций (ежеквартально); о результатах проведенного анализа онлайн-опросов посетителей Интернет-сайта управления (ежеквартально); о результативности деятельности отделов управления (ежемесячно); об осуществлении управлением ведомственного контроля (ежеквартально); об осуществлении контрольными и надзорными органами проверок деятельности управления (ежеквартально); - План деятельности управления (ежегодно) и отчеты о результатах его деятельности (ежеквартально);

<ul style="list-style-type: none"> - Годовой план внутреннего контроля и внутреннего аудита; 			
<ul style="list-style-type: none"> - График проведения проверок Управления (ежеквартально); 			
<ul style="list-style-type: none"> - План проведения Управлением анализа исполнения бюджетных полномочий органов государственного (муниципального) финансового контроля. 			
<ul style="list-style-type: none"> - бюджетная отчетность по состоянию на 1-ое число месяца, установленная приказами Федерального казначейства от 30.11.2015 № 327, Управления от 11.12.2015 № 430; 			
<ul style="list-style-type: none"> - Список получателей средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, лицевые счета которых открыты в органах Федерального казначейства на территории Чувашской Республики; 			
<ul style="list-style-type: none"> - Перечень счетов, открытых Управлению Федерального казначейства по Чувашской Республике в Отделении – Национальном банке по Чувашской Республике Волго - Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации; 			
<ul style="list-style-type: none"> - Перечень лиц, уполномоченных на обмен информацией (документами) во исполнение Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов); 			
<ul style="list-style-type: none"> - информации о сотрудниках Управления, ответственных за подключение и оказание технической и методической помощи клиентам по работе в ПУиО ГИИС "Электронный бюджет"; 			<ul style="list-style-type: none"> - письма-разъяснения, методические

				<p>рекомендации Минфина России и Казначейства России;</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация в разделе ГИС/Электронный бюджет/Учет и отчетность; - информация, размещаемая в подразделах «Руководство» и «Структура» раздела «Об УФК», в подразделах «Противодействие коррупции» и «Госслужба в УФК» раздела «Иная деятельность» и в разделе «Новости»; - информация о проведенных контрольных мероприятиях, План контрольных мероприятий на соответствующий год и изменения к нему; - информация о заседаниях контрольной комиссии Управления по результатам рассмотрения материалов проверок; - информация о территориальных отделах Управления, контактные данные
2.	<p>Организация размещения в занимаемых помещениях и иных отведенных для этих целей местах общественного доступа информации о деятельности Управления в соответствии с требованиями Методических рекомендаций, в т.ч. актуализация информации на стендах в здании Управления.</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Рабочая группа</p>	<p>В целях повышения уровня информированности клиентов в помещениях Управления и территориальных отделов размещены на настольной информационной системе актуальная информация и образцы документов по открытию, переоформлению и закрытию лицевых счетов; информация для взыскателей в целях организации исполнения судебных актов; информация по работе с обращениями граждан и организаций</p>
3.	<p>Публикация на Официальном сайте Управления информации о наиболее распространенных запросах и обращениях, поступающих в Управление от граждан и юридических лиц, а также разъяснения по наиболее часто задаваемым вопросам.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Административно-финансовый отдел</p>	<p>Информация о наиболее распространенных запросах и обращениях, поступающих в Управление от граждан и юридических лиц, а также разъяснения по наиболее часто задаваемым вопросам опубликованы на Официальном сайте Управления в подразделе «Правовая работа» раздела «Иная деятельность»</p>
<p>Механизм: Обеспечение работы с открытыми данными</p>				

1.	Организация публикации информации в формате открытых данных в соответствии с требованиями Методических рекомендаций (в формате csv с заполнением паспорта открытых данных).	В течение года	Отдел информационных систем, отделы Управления	За 2017 года в соответствии с требованиями Методических рекомендаций (в формате csv с заполнением паспорта открытых данных) в разделе «Иная деятельность/открытое правительство», подразделе «Открытые данные» на Интернет сайте Управления опубликовано 20 информации
2.	Размещение на официальном сайте Управления Плана по реализации мероприятий в области открытых данных на 2017 год.	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения	Административно-финансовый отдел, отдел информационных систем	План Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2017 год размещен на официальном сайте Управления 19.09.2017
Механизм: Формирование публичной отчетности				
1.	Формирование и публикация на официальном сайте Управления ежеквартальных отчетов о рассмотрении обращений граждан и организаций в соответствии с Методическими рекомендациями по работе с обращениями граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления.	Ежеквартально	Административно-финансовый отдел, отдел информационных систем	Ежеквартально размещаются отчеты о рассмотрении обращений граждан и организаций
2.	Размещение на официальном сайте Управления тезисов, выступлений, комментариев, пресс-релизов, посвященных вопросам отчетной информации о деятельности Управления.	В течение года	Помощник руководителя Управления, Административно-финансовый отдел, отдел информационных систем	06 декабря 2017 г. на официальном сайте Управления размещена статья руководителя Аманжоловой О.Н. с отчетной информацией о деятельности Управления, опубликованная в газете «Советская Чувашия» 05 декабря 2017 г.
3.	Формирование и размещение на официальном сайте Управления Отчета о реализации мероприятий государственных программ в Управлении	Ежеквартально	Отдел внутреннего контроля и аудита, отдел информационных систем	Отчет о результатах деятельности Управления формировался и размещался на сайте Управления ежеквартально: за 2016 год размещен 13.01.2017; за I квартал 2017 года – 17.04.2017; за II квартал 2017 года – 10.07.2017; за III квартал 2017 года – 13.10.2017.

4.	Размещение на официальном сайте Управления отчетов о кассовом исполнении Федерального бюджета, кассовом обслуживании исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций	В течение года	Отдел бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов, отдел финансового обеспечения	В соответствии с приказами Федерального казначейства от 30.11.2015 № 327, Управления от 11.12.2015 № 430 на сайте Управления ежемесячно, в установленные сроки размещалась соответствующая бюджетная отчетность по состоянию на 1-ое число месяца.
Механизм: Информирование о работе с обращениями граждан и организациями				
1.	Обеспечение организации приема граждан в Управлении.	В течение года	Помощник руководителя Управления, Административно-финансовый отдел	Обеспечен прием граждан в Управлении еженедельно в соответствии с графиком.
2.	Организация размещения на официальном сайте Управления информации о рассмотрении обращений и запросов граждан и организаций	В течение года	Административно-финансовый отдел	Информация о рассмотрении обращений и запросов граждан и организаций размещается ежеквартально.
3.	Модернизация работы с обращениями граждан и организаций в соответствии с рекомендациями Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций	В течение года, по мере поступления рекомендаций	Помощник руководителя Управления, Административно-финансовый отдел	Информация размещена в холле Управления и на интернет сайте Управления.
4.	Внедрение практики одновременного представления заявителю ответа по его обращению и направления в его адрес сервиса с анкетой для оценки работы Управления с обращениями и запросами граждан, представителей организаций (юридических лиц) и общественных объединений.	В течение года, по мере реализации сервиса Федеральным казначейством	Административно-финансовый отдел, информационный отдел, информационные системы, отделы Управления	При представлении ответа заявителю по его обращению одновременно в его адрес направляется ссылка на сервис с анкетой для оценки работы Управления с обращениями и запросами граждан, представителей организаций (юридических лиц) и общественных объединений.
Механизм: Организация работы с референтными группами				
1.	Совершенствование каналов взаимодействия с различными референтными группами	В течение года	Помощник руководителя, отделы Управления	В целях налаживания эффективных связей с референтными группами (Пользователи ГИС, оператором которых является Федеральное казначейство, клиенты, которым открыты лицевые счета в Управлении) наряду с размещением информации и документов на сайте Управления осуществляется рассылка информации и документов по электронным каналам связи (E.mail).

<p>Участникам ГИС ГМП и администраторам доходов доведено 16 писем по темам: о взаимодействии с ГИС ГМП, об уточнении не выясненных поступлений в бюджеты, о внесении изменений в порядок учета поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, порядка ведения ГИС ГМП.</p> <p>Проведена рабочая встреча с представителями Мининформполитики Чувашии по подведению итогов по обеспечению информационного взаимодействия участников ГИС ГМП и агрегатора начислений – Мининформполитики Чувашии (05.05.2017).</p> <p>Осуществлялось взаимодействие с референтными группами путем консультаций и оказания методической помощи по работе в единой информационной системе в сфере закупок, в подсистеме «Учет и отчетность» ГИС/Электронный бюджет.</p> <p>Проведено совещание на тему «Актуальные вопросы составления бюджетной (бухгалтерской) отчетности и исполнения федерального бюджета по расходам» (27.09.2017);</p> <p>Осуществлялось анкетирование референтных групп в ходе рабочих встреч и совещаний (совещание с получателями средств федерального бюджета, федеральными бюджетными (автономными) учреждениями на тему «Актуальные вопросы исполнения федерального бюджета по расходам», состоявшееся 19.07.2017; совещание в Администрации Моргаушского района Чувашской Республики, состоявшееся 22.09.2017; совещание с участием представителей</p>			
---	--	--	--


	<p>федеральных казенных учреждений, федеральных бюджетных учреждений, федеральных автономных учреждений и территориальных органов федеральных органов государственной власти на тему «Актуальные вопросы составления бюджетной (бухгалтерской) отчетности и исполнения федерального бюджета по расходам».</p> <p>Проведено анкетирование субъектов отчетности по вопросам представления бюджетной (бухгалтерской) отчетности в ПУиО ГИИС "Электронный бюджет" (27.09.2017, 10.11.2017)</p> <p>Направлялись в феврале т.г. запросы финансовым органам Чувашской Республики, органам управления государственным внебюджетными фондами, главам муниципальных образований в целях получения внешней оценки, анализировались ежеквартально результаты Опроса посетителей официального Интернет-сайта Управления (за 2016 г., I квартал, I полугодие и 9 месяцев 2017 г.).</p> <p>Результаты взаимодействия с референтными группами рассматривались на заседаниях Контрольного совета Управления, принимались меры в целях его совершенствования и размещались на сайте Управления.</p> <p>Заключались соглашения в целях организации взаимодействия по вопросам осуществления государственного финансового контроля (с Контрольно-счетной палатой Чувашской Республики и Министерством финансов Чувашской Республики), информационного взаимодействия (с Контрольно-счетной палатой Чувашской Республики (муниципальных образований))</p>

2.	Размещение на официальном сайте Управления информации о результатах онлайн анкетирования посетителей официального сайта Управления	Ежеквартально	Отдел внутреннего контроля и аудита, отдел информационных систем	Результаты онлайн анкетирования посетителей официального сайта Управления ежеквартально размещались на сайте (за 2016 год информация размещена 12.01.2017, за I квартал 2017 года – 10.04.2017, за I полугодие 2017 года – 10.07.2017, за 9 месяцев 2017 года – 11.10.2017).
Механизм: Формирование культуры открытости у государственных гражданских служащих				
1.	Популяризация среди гражданских служащих Управления культуры открытости	Постоянно	Руководство Управления, Помощник руководителя Управления, начальники отделов	Работа среди гражданских служащих Управления по формированию корпоративной заинтересованности в реализации принципов открытости в Управлении и популяризации культуры открытости ведется на постоянной основе: принимается участие в проводимых в Управлении лекциях; регулярно проводятся беседы по культуре поведения в общественных местах и высказываниям в социальных сетях, а также экономическая учеба с гражданами служащими; проводится обучение навыкам подготовки информации и документов для размещения на сайте Управления и умениям вести диалог с заинтересованными потребителями информации.

Начальник административно-финансового отдела УФК по Чувашской Республике



С.А. Пугачева



Д.К. Любимов (D.K. Lyubimov), М.А. Буртаков (M.A. Burtakov), С.А. Пугачева (S.A. Pugacheva)