



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА
ПО ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

(УФК по Чувашской Республике)

П Р И К А З

29 января 2015 г.

№ 20

Чебоксары

**О порядке формирования и представления информации о показателях
оценки результативности деятельности Управления**

В целях формирования и представления в Федеральное казначейство достоверной информации о показателях оценки результативности деятельности Управления в соответствии с приказом Федерального казначейства от 30 декабря 2014 г. № 338 «Об утверждении показателей оценки результативности деятельности управлений Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить ответственных за формирование и соблюдение процедуры расчета показателей оценки результативности деятельности Управления согласно приложению 1.

2. Утвердить перечень сотрудников отделов для взаимодействия по вопросам особенностей формирования отдельных показателей согласно приложению 2.

3. Начальникам отделов, главным специалистам-экспертам (консультантам по вопросам мобилизационной подготовки и гражданской обороны):

осуществлять учет нарушений и отклонений по характеризующим деятельность отдела оценочным показателям в соответствии с приложением 1;

представлять информацию по характеризующим деятельность отдела оценочным показателям с пояснительной запиской в отдел внутреннего контроля и аудита в последний рабочий день финансового года.

006006

4. Отделу внутреннего контроля и аудита (Э.А. Бубнова):

осуществлять контроль достоверности формирования и соблюдения процедуры расчета показателей оценки результативности деятельности Управления;

представлять информацию о показателях оценки результативности деятельности Управления за отчетный финансовый год с пояснительной запиской посредством системы делопроизводства ППО АСД «LanDocs» в Управление внутреннего контроля (аудита) и оценки эффективности деятельности не позднее 20 января года, следующего за отчетным периодом.

5. Признать утратившим силу:

приказ от 21 декабря 2011 г. № 454 «О порядке представления информации о показателях результативности деятельности Управления»;

приказ от 13 мая 2014 г. № 163 «О внесении изменений в приложения № 1 и 2 к приказу от 21 декабря 2011 г. № 454 «О порядке представления информации о показателях оценки результативности деятельности Управления».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



О.Н. Ананьева

**Показатели оценки результативности деятельности
Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике
за _____ год**

№ Показателя	Наименование Показателя	Формула или методика расчета санкции	Расчет санкции	Значение санкции (С _i , в баллах)	Индекс результативности (в баллах)	Ответственное лицо
1	2	3	4	5	6	7
1. Организация и осуществление учета поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации						
1.1	Соблюдение нормативов распределения поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	$S_{1.1} = N_n \times 100 / N_o$; С1.1 - санкция по Показателю № 1.1; N _n - количество строк в отчете формы 0503153, нормативы распределения в которых имеют отклонения, за исключением связанных с округлением; N _o - общее количество строк в отчете формы 0503153.				Начальник отдела доходов Мясникова З.К.
1.2	Соблюдение сроков перечисления распределенных поступлений в соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	С1.2 = 1 балл за одно нарушение; С1.2 - санкция по Показателю № 1.2.				Начальник отдела доходов Мясникова З.К.
2. Организация и осуществление электронных расчетов в системе банковских расчетов между УФК и подразделением Банка России, кредитными организациями						
2.1	Факты несвоевременного представления или непредставления УФК Консолидированных заявок в ЦА ФК	$S_{2.1} = 0,5$ балла за одно нарушение; С2.1 - санкция по Показателю № 2.1.				Начальник операционного отдела Русяева Т.Н.
3. Осуществление и учет операций со средствами федерального бюджета, дополнительного бюджетного финансирования, средствами бюджета Союзного государства, средствами неучастников бюджетного процесса						
3.1	Соблюдение порядка открытия, ведения и закрытия (переоформления) лицевых счетов участников бюджетного процесса и (или) неучастников бюджетного процесса, а также лицевых счетов, открываемых распорядителям и получателям средств бюджета Союзного государства	$S_{3.1} = K_n \times 10 / K_o$; С3.1 - санкция по Показателю № 3.1; K _n - количество документов, по которым выявлены нарушения; K _o - общее количество проверенных документов.				Начальник отдела доходов Мясникова З.К., начальник отдела расходов Семенова И.Г., начальник отдела ведения федеральных реестров Карпеев С.В., начальники отделов № 1-22
3.2	Соблюдение сроков проведения операций по лицевым счетам клиентов	$S_{3.2} = K_n \times 100 / K_o$; С3.2 - санкция по Показателю № 3.2; K _n - количество документов клиентов, исполненных с нарушением установленного срока исполнения (отражения) на лицевых счетах клиентов; K _o - общее количество документов Клиентов.				Начальник отдела доходов Мясникова З.К., начальник отдела расходов Семенова И.Г., начальники отделов № 1-22
3.3	Факты превышения кассовых выплат над доведенными бюджетными данными	$S_{3.3} = (K_n - K_n \text{ it}) \times 0,5$; K _n - количество фактов превышения кассовых выплат над доведенными бюджетными данными; K _n it - количество фактов превышения кассовых выплат над доведенными бюджетными данными, произведенных в связи со сбоям в работе прикладного программного обеспечения.				Начальник отдела расходов Семенова И.Г., начальники отделов № 1-22

3.4	Факты санкционирования нецелевого использования средств федерального бюджета	С3.4 = Кн * 1000 / Ко; С3.4 - санкция по Показателю № 3.4; Кн - количество фактов санкционирования «целевого использования средств»; Ко - общее количество операций по санкционированию кассовых расходов.				Начальник отдела расходов Семенова И.Г., начальники отделов № 1-22
3.5	Факты неправомерного санкционирования кассовых операций неучастников бюджетного процесса	С3.5 = 0,5 балла за одно нарушение; С3.5 - санкция по Показателю № 3.5.				Начальник отдела расходов Семенова И.Г., начальники отделов № 1-22
4. Ведение Сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств федерального бюджета, главных администраторов и администраторов доходов федерального бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета, Перечня государственных (муниципальных) учреждений, Реестра контрактов, заключенных заказчиками, и Реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, Сводного перечня заказчиков (далее - Реестры)						
4.1	Соблюдение порядка ведения Реестров	С4.1 = Кн x 10 / Ко; С4.1 - санкция по Показателю № 4.1; Кн - количество нарушений, установленных при ведении Реестров; Ко - общее количество обработанных при ведении Реестров документов.				Начальник отдела ведения федеральных реестров Карпеев С.В., начальники отделов № 1-22
5. Кассовое обслуживание исполнения бюджета субъекта Российской Федерации (местных бюджетов), бюджетов государственных внебюджетных фондов						
5.1	Соблюдение сроков передачи финансовому органу субъекта Российской Федерации, муниципальным органам и органам управления государственных внебюджетных фондов информации в соответствии с утвержденным порядком	С5.1 = Кн x 1000 / Ко; С5.1 - санкция по Показателю № 5.1; Кн - количество документов, переданных с нарушением сроков; Ко - общее количество переданных документов в соответствии с утвержденным порядком.				Начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов Ярукова Т.И., начальник отдела расходов Семенова И.Г., начальники отделов № 1-22
5.2	Соблюдение порядка открытия, ведения и закрытия (переоформления) лицевых счетов участников бюджетного процесса и (или) неучастников бюджетного процесса	С5.2 = Кн x 10 / Ко; С5.2 - санкция по Показателю № 5.2; Кн - количество документов, по которым выделены нарушения; Ко - общее количество проверенных документов.				Начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов Ярукова Т.И., начальник отдела расходов Семенова И.Г., начальник отдела ведения федеральных реестров Карпеев С.В., начальники отделов № 1-22
6. Ведение бюджетного учета и формирование отчетности по операциям бюджетов						
6.1	Соблюдение сроков представления оперативной отчетности	С6.1 = Кн x 100 / Котч; С6.1 - санкция по Показателю № 6.1; Кн - количество отчетов, представленных с нарушением сроков за год; Котч - суммарное количество отчетов, представленных за год.				Начальник отдела бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов Лабанова Т.Г.
6.2	Соблюдение сроков представления месячной отчетности	С6.2 = Кн x 100 / Котч; С6.2 - санкции по Показателю № 6.2; Кн - количество отчетов, представленных с нарушением сроков за год; Котч - суммарное количество отчетов, представленных за год.				Начальник отдела бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов Лабанова Т.Г.
6.3	Качество месячной отчетности (наличие, отсутствие ошибок)	С6.3 = Кн x 100 / Кв; С6.3 - санкция по Показателю № 6.3;				Начальник отдела бюджетного

		Кн - количество переданных принимающей стороне версий отчетов, выполненных с наличием ошибок, за год; Кв - суммарное количество переданных принимающей стороне версий отчетов за год.				учета и отчетности по операциям бюджетов Лабанова Т.Г.
6.4	Соблюдение сроков представления годовой отчетности	С6.4 = Кн x 100 / Котч; С6.4 - санкция по Показателю № 6.4; Кн - количество отчетов, представленных с нарушением сроков; Котч - количество отчетов, представляемых в составе годовой отчетности.				Начальник отдела бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов Лабанова Т.Г.
6.5	Качество годовой отчетности (наличие, отсутствие ошибок)	С6.5 = Кн x 100 / Кв; С6.5 - санкция по Показателю № 6.5; Кн - количество переданных принимающей стороне версий отчетов, выполненных с наличием ошибок; Кв - количество переданных принимающей стороне версий годовых отчетов.				Начальник отдела бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов Лабанова Т.Г.
7. Ведение бюджетного, налогового и управленческого учета при исполнении бюджетной сметы						
7.1	Соблюдение сроков представления годовой отчетности об исполнении федерального бюджета по главе 100 "Федеральное казначейство"	С7.1 = 5 баллов за невыполнение задачи; С7.1 - санкция по Показателю № 7.1.				Начальник отдела финансового обеспечения Алексеева Т.Н.
7.2	Качество составления годового отчета об исполнении федерального бюджета по главе 100 "Федеральное казначейство"	С7.2 = 0, 5 балла за одно нарушение; С7.2 - санкция по Показателю № 7.2.				Начальник отдела финансового обеспечения Алексеева Т.Н.
8. Правовое обеспечение деятельности						
8.1	Количество судебных актов о взыскании денежных средств с УФК (Федерального казначейства (при представлении его интересов УФК))	С8.1 = 1 балл за каждое судебное решение о взыскании с УФК; С8.1 - санкция по Показателю № 8.1.				Начальник юридического отдела Мастерова К.И.
8.2	Количество судебных актов о признании договоров, государственных контрактов, соглашений недействительными (ничтожными) и решений, действий (бездействия) УФК незаконными, а также судебных актов (решений уполномоченных органов) о признании ненормативных правовых актов УФК недействительными	С8.2 = 1 балл за каждый судебный акт (решение уполномоченных органов) о признании договора, государственного контракта, соглашения недействительным (ничтожным), полностью или в части действия (бездействия) УФК незаконным, а также судебный акт (не обжалованное решение уполномоченного органа) о признании ненормативного правового акта УФК недействительным; С8.2 - санкция по Показателю № 8.2.				Начальник юридического отдела Мастерова К.И.
9. Организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита						
9.1	Соблюдение установленных сроков сдачи полной и достоверной отчетности по вопросам, входящим в компетенцию отдела внутреннего контроля и аудита	С9.1 = 2 балла за одно нарушение; С9.1 - санкция по Показателю № 9.1.				Начальник отдела внутреннего контроля и аудита Бубнова Э.А.
9.2	Отсутствие нарушений, выявленных органами вневедомственного контроля в УФК по вопросам, проверенным сотрудниками отдела внутреннего контроля и аудита	С9.2 = 2 балла за одно нарушение; С9.2 - санкция по Показателю № 9.2.				Начальник отдела внутреннего контроля и аудита Бубнова Э.А.
9.3	Количество штрафных санкций к органу Федерального казначейства и фактов нецелевого использования средств федерального бюджета, установленных органами государственного финансового контроля	С9.3 = 1 балл при нецелевом использовании средств в размере до 10 тысяч рублей и 2 балла в остальных случаях; С9.3 - санкция по Показателю № 9.3.				Начальник отдела внутреннего контроля и аудита Бубнова Э.А., начальник отдела финансового обеспечения Алексеева Т.Н.

10. Информационно-техническое обеспечение деятельности						
10.1	Соблюдение сроков обновления версий прикладного программного обеспечения УФК в соответствии с требованиями Приказа Федерального казначейства от 21 марта 2013 г. № 53 "Об утверждении порядка организации работ по доработке прикладного программного обеспечения в информационных системах Федерального казначейства"	С10.1 = 2 балла за одно нарушение; С10.1-санкция по Показателю № 10.1.				Начальник отдела информационных систем Михайлова Т.В., начальники отделов № 1-22
11. Организация кадровой работы						
11.1	Соблюдение порядка приема, перевода и увольнения сотрудников	С 11.1 = 0,5 балла за одно нарушение; С 11.1-санкция по Показателю № 11.1				Начальник отдела кадров Гридина В.П.
12. Административно-хозяйственное обеспечение деятельности						
12.1	Соблюдение сроков исполнения поручений и указаний Федерального казначейства	С12.1 = Пн x 100 / По; С12.1-санкция по Показателю № 12.1; Пн - количество неисполненных и несвоевременно исполненных поручений Федерального казначейства; По - общее количество поручений Федерального казначейства.				Начальники отделов (за исключением отделов № 1-22)
12.2	Соблюдение сроков направления ответов гражданам и организациям	С12.2 = Пн x 100 / По; С12.2 - санкции по Показателю № 12.2; Пн - количество нерассмотренных и несвоевременно рассмотренных обращений; По - общее количество обращений.				Начальник административного отдела Любимов Н.В., начальники отделов № 1-22
13. Организация работы в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд. Закупки товаров, работ, услуг для государственных нужд						
13.1	Соблюдение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при осуществлении закупок	С13.1 = 50 x Рн / Ро; С13.1 - санкция по Показателю № 13.1; Рн - количество размещенных закупок (включая размещение закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме размещения закупок на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») с нарушениями законодательства Российской Федерации, выявленных за отчетный период в соответствии с Приложением № 2 «Порядок формирования показателей оценки результативности деятельности управлений Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации»; Ро - общее количество размещенных закупок (включая размещение закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме размещения закупок на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») за отчетный период				Начальник административного отдела Любимов Н.В.
14. Обеспечение режима секретности и безопасности информации						
14.1	Соблюдение установленных норм и требований при организации работ на объектах	С14.1 = 10 x Н1 + 5 x Н2 + 2 x Н3 + Н4; С14.1 - санкция по Показателю № 14.1; Н1 - количество нарушений 1-й				Начальник отдела режима секретности и

	информатизации, предназначенных для работы со сведениями, составляющими государственную тайну	категории; Н2 - количество нарушений 2-й категории; Н3 - количество нарушений 3-й категории; Н4 - количество нарушений 4-й категории; Категории нарушений установлены решением межведомственной комиссии по защите государственной тайны от 07.06.2011 № 2011.				безопасности информации Савастьянова А.Г.
14.2	Соблюдение норм и требований по организации технической защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну	$C_{14.2} = \text{сумма}(I \times N_i)$; C14.2 - санкция по Показателю № 14.2; N_i - количество нарушений в организации технической защиты, повлекших несанкционированный доступ.				Начальник отдела режима секретности и безопасности информации Савастьянова А.Г.
15. Организация и поддержка технологической деятельности при использовании прикладных информационных систем						
15.1	Соблюдение сроков внедрения технологических регламентов	$C_{15.1} = 0,2$ балла за одно нарушение; C15.1 - санкция по Показателю № 15.1.				Начальник отдела информационных систем Михайлова Т.В., начальники отделов № 1-22
15.2	Соблюдение сроков передачи оперативной информации в систему ключевых показателей эффективности исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	$C_{15.2} = 0,5$ балла за одно нарушение; C15.2 - санкция по Показателю № 15.2.				Начальник отдела информационных систем Михайлова Т.В.
15.3	Соблюдение сроков загрузки в систему поддержки технологического обеспечения данных по организационно-штатной структуре	$C_{15.3} = 0,2$ балла за одно нарушение; C15.3 - санкция по Показателю № 15.3.				Начальник отдела информационных систем Михайлова Т.В.
15.4	Соблюдение сроков предоставления чек-листов, предусмотренных технологическими регламентами и поручениями Федерального казначейства	$C_{15.4} = 0,2$ балла за одно нарушение; C15.4 - санкция по Показателю № 15.4.				Начальник отдела информационных систем Михайлова Т.В., начальники отделов № 1-22
16. Организация деятельности по мобилизационной подготовке и гражданской обороне						
16.1	Соблюдение порядка работы по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе	$C_{16.1} = 1$ балл за одно нарушение; C16.1 - санкция по Показателю № 16.1.				Главные специалисты - эксперты (консультанты по вопросам мобилизационной подготовки и гражданской обороны) Леонтьев В.Ю., Якимов С.В.
ИТОГО:						

Приложение № 2
к приказу
УФК по Чувашской Республике
от «29» января 2015 г. № 20

Перечень сотрудников отделов для взаимодействия
по вопросам особенностей формирования отдельных показателей

№ п/п	Наименование отдела Управления	Порядковый номер показателей согласно приложению № 1 к приказу от 30.12.2014 № 338 «Об утверждении показателей оценки результативности деятельности управлений Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации»	Контактные лица для взаимодействия в рабочем порядке (ФИО, должность)
1	2	3	4
1	Отдел расходов	3.1 - 3.5, 5.1, 5.2	Семенова Ирина Геннадьевна - начальник отдела, Козлов Андрей Владимирович - заместитель начальника отдела
2	Отдел ведения федеральных реестров	3.1, 4.1, 5.2	Карпеев Сергей Владимирович - начальник отдела, Григорьева Ольга Александровна - главный казначей отдела
3	Отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов	5.1, 5.2	Ярукова Татьяна Ивановна - начальник отдела, Максимова Надежда Петровна - главный казначей отдела
4	Отдел внутреннего контроля и аудита	1.1 - 16.1	Бубнова Эльвира Александровна - начальник отдела, Николаев Алексей Михайлович - заместитель начальника отдела, Маркова Эльвира Васильевна - главный казначей отдела, Семенова Кристина Юрьевна - главный казначей отдела
5	Отдел информационных систем	10.1, 15.1, 15.4	Михайлова Татьяна Васильевна - начальник отдела, Окунева Елена Геннадьевна - заместитель начальника отдела, Васильев Александр Зиновьевич - заместитель начальника отдела
6	Административный отдел	12.2	Любимов Николай Васильевич - начальник отдела, Арланов Герман Георгиевич - заместитель начальника отдела, Васильева Светлана Валерьевна - специалист 1 разряда отдела